

**ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА  
о заключении договора на оказание АО «БЫТ» услуг проживания  
в гостинице «Уют»**

17 ноября 2021г.

г. Новодвинск

Данный документ является официальным предложением (публичной офертой) акционерного общества «БЫТ» (ИИН 2903003951) и содержит все существенные условия оказания услуг проживания в гостинице «Уют».

В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг физическое лицо (действующее в своих интересах или в интересах своих несовершеннолетних детей), производящее акцепт данной оферты, становится ЗАКАЗЧИКОМ (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте).

В связи с вышеизложенным, заказчикам услуг рекомендуется ознакомиться с текстом данной публичной оферты, и, в случае если Вы не согласны с каким-либо пунктом, ИСПОЛНИТЕЛЬ предлагает Вам отказаться от использования услуг.

**Акционерное общество «БЫТ»** в лице генерального директора Кузьминской Анны Владимировны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем ИСПОЛНИТЕЛЬ, предлагает любому обратившемуся физическому лицу, именуемому в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», заключить настоящий договор о нижеследующем.

## **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Предметом настоящего Договора является оказание ЗАКАЗЧИКУ услуг по проживанию в номерах «второй» и «четвертой» категорий гостиницы «Уют» АО «БЫТ» категории «две звезды» в соответствии с условиями данной публичной оферты.

1.2. Публичная оferта, приложения и дополнения к ней являются официальными документами и размещаются в общедоступном для ознакомления месте на территории гостиницы «Уют» АО «БЫТ» по адресу: г. Новодвинск, ул. 50-летия Октября, д. 16, а также в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте [byt-appm.ru](http://byt-appm.ru).

1.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право изменять условия данной публичной оферты и приложений к ней без предварительного согласования с ЗАКАЗЧИКОМ, обеспечивая при этом публикацию изменений в общедоступном для ознакомления с этими документами месте, указанном в п.1.2. настоящего Договора, не менее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до ввода их в действие.

1.4. Для заключения Договора ЗАКАЗЧИК осуществляет бронирование по телефону (81852)42161, на сайте АО «БЫТ» [www.byt-appm.ru](http://www.byt-appm.ru) или направляет ИСПОЛНИТЕЛЮ заявку на электронный адрес [cyut.hotel@byt-appm.ru](mailto:cyut.hotel@byt-appm.ru).

ИСПОЛНИТЕЛЬ при наличии свободных номеров (мест в номере) в указанные даты в течение 24 часов уведомляет ЗАКАЗЧИКА об условиях бронирования.

Договор считается заключенным с момента уведомления ЗАКАЗЧИКА о бронировании номеров.

Договор также считается заключенным в случае совершения ЗАКАЗЧИКОМ действий, направленных на получение услуг, в том числе оплата услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ и получение ЗАКАЗЧИКОМ чека об оплате, что является акцептом настоящей оферты согласно пункту 14 раздела III «Заключение и изменение договора» Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации № 1853 от 18 ноября 2020 года.

ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе отказать в заключении договора, если на указанные даты или на момент обращения о предоставлении услуг проживания отсутствуют свободные номера, соответствующие заявленным требованиям.

1.5. При заселении в гостиницу ЗАКАЗЧИК обязан предъявить документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

паспорт гражданина СССР, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина Российской Федерации;

свидетельство о рождении - для лица, не достигшего 14-летнего возраста;

паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, для лица, постоянно проживающего за пределами Российской Федерации;

временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации;

паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признанный в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

разрешение на временное проживание лица без гражданства;

вид на жительство лица без гражданства.

1.6 Заселение в гостиницу несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов), сопровождающего лица (лиц), при условии предоставления таким сопровождающим лицом (лицами) письменного согласия одного из законных представителей, которое составляется в свободной форме, а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних.

1.7. Заселение в гостиницу несовершеннолетних граждан, достигших 14-летнего возраста, в отсутствие нахождения рядом с ними законных представителей осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность этих несовершеннолетних, при условии предоставления письменного согласия одного из законных представителей, которое составляется в свободной форме

1.8. Регистрация ЗАКАЗЧИКОВ, являющихся гражданами Российской Федерации, по месту пребывания в гостинице осуществляется в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. N 713 "Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации".

1.9. Постановка ЗАКАЗЧИКОВ, являющихся иностранными гражданами и лицами без гражданства, на учет по месту пребывания в гостинице и снятие их с учета по месту пребывания осуществляются в соответствии с Правилами осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 г. N 9 "О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации".

1.10. ИСПОЛНИТЕЛЬ обеспечивает круглосуточное обслуживание ЗАКАЗЧИКОВ, прибывающих в гостиницу и убывающих из гостиницы.

## **2. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ ПО ДОГОВОРУ**

2.1. Стоимость услуг по проживанию определяется утвержденным Прейскурантом цен на услуги гостиницы «Уют» АО «БЫТ».

2.2. Плата за проживание рассчитывается за сутки, определяемые в соответствии со временем заезда с 14-00 часов и временем выезда (расчетным часом) в 12-00 часов.

При заселении ЗАКАЗЧИКА до установленного времени заезда (ранний заезд) и последующим проживанием в гостинице, доплата за номер (место в номере) составляет 50% от стоимости суток.

При заезде и выезде с 00.00 до 12.00, а также при проживании менее 24 часов плата взимается в размере стоимости суток.

В случае позднего выезда ЗАКАЗЧИКА (после расчетного часа) с 12-00 часов до 00.00 часов доплата за проживание составляет 50% от стоимости суток.

2.3. Гостиничные услуги оказываются при условии внесения ЗАКАЗЧИКОМ предоплаты посуточно или за весь период проживания.

2.4. Оплата услуг осуществляется путем внесения наличных денежных средств в кассу гостиницы, платежной картой.

2.5. Осуществление оплаты услуг по настоящему договору за ЗАКАЗЧИКА любым третьим лицом не изменяет права и обязанности ЗАКАЗЧИКА по настоящему договору.

2.6. В случае нарушения ЗАКАЗЧИКОМ Правил проживания в гостинице «Уют» АО «БЫТ» Договор расторгается ИСПОЛНИТЕЛЕМ в одностороннем порядке. Денежные средства в данной ситуации возврату ЗАКАЗЧИКУ не подлежат.

## **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

### **3.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется:**

3.1.1. Круглосуточно оказывать ЗАКАЗЧИКУ гостиничные услуги по размещению в номерах «второй» и «четвертой» категорий и иные дополнительные услуги (предоставление завтрака, аренда ячейки в сейф, пользование WiFi на всей территории гостиницы, представление конференц-зала, банкетного зала) надлежащего качества, в объеме, соответствующем категории гостиницы «две звезды».

3.1.2. Регистрировать граждан Российской Федерации, осуществлять постановку на учет по месту пребывания в гостинице ЗАКАЗЧИКОВ, являющихся иностранными гражданами и лицами без гражданства согласно действующему законодательству Российской Федерации.

3.1.3. Обеспечивать выполнение установленных санитарно-гигиенических норм, правил и требований к средствам размещения.

3.1.4. Обеспечивать хранение вещей ЗАКАЗЧИКА, помещенных в гостиничный номер за исключением денег, иных валютных ценностей, ценных бумаг и других драгоценных вещей. Осуществлять хранение денег, иных валютных ценностей, ценных бумаг и других драгоценных вещей ЗАКАЗЧИКА при условии, если они были приняты ИСПОЛНИТЕЛЕМ на хранение и помещены в сейф.

3.1.5. В случае аварийных ремонтных работ в номере, занимаемом ЗАКАЗЧИКОМ, предоставить другой номер соответствующей категории или выше.

3.1.6. Без дополнительной оплаты предоставлять ЗАКАЗЧИКУ в рамках данного Договора бутилированную питьевую воду в кулере (в коридоре), гладильную доску, утюг, иголки, нитки, посуду, столовые приборы, вызов скорой помощи, пользование медицинской аптечкой, вызов такси, услуги по доставке в номер корреспонденции, адресованной потребителю по ее получении, побудке к определенному времени.

3.1.7. Сохранять конфиденциальность информации о ЗАКАЗЧИКЕ, полученной при заполнении документов, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе:

3.2.1. Изменять расчетный час (время заезда и время выезда), цену номера (места в номере), форму и порядок направления заявки и подтверждения бронирования, вносить изменения в перечень услуг, которые входят в цену номера (места в номере) в зависимости от категории гостиницы и номеров, порядок учета, хранения и утилизации забытых вещей в гостинице, правила проживания в гостинице и пользования гостиничными услугами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, обеспечивая при этом публикацию изменений не менее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до ввода их в действие на территории гостиницы «Уют» АО «БЫТ», а также на сайте [byt-aprt.ru](http://byt-aprt.ru).

3.2.2. Применять в гостинице следующие виды бронирования:

- а) гарантированное бронирование - вид бронирования, при котором гостиница ожидает потребителя до расчетного часа (12-00 часов) дня, следующего за днем запланированного заезда при условии внесения предоплаты. В случае несвоевременного отказа от бронирования, опоздания или незаезда ЗАКАЗЧИКА взимать плату за фактический простой номера (места в номере), но не более чем за сутки. При опоздании более чем на сутки договор прекращается.
- б) негарантированное бронирование - вид бронирования без авансового платежа, при котором гостиница ожидает ЗАКАЗЧИКА до 23-00 часов в день заезда, после чего договор прекращается.

3.2.3. Использовать третьих лиц для оказания иных платных услуг.

3.2.4. При аварийных ситуациях, срабатывании пожарной сигнализации в номере, находится в данном помещении без согласования с ЗАКАЗЧИКОМ.

3.2.5. Отказать в размещении в гостинице и предоставлении дополнительных услуг:

- лицам, не имеющим документов, удостоверяющих личность и иных документов, необходимых для регистрации и постановки на учет по месту пребывания в гостинице согласно законодательству Российской Федерации;
- несовершеннолетним гражданам, не достигшим 14-летнего возраста без родителей (усыновителей, опекунов), сопровождающего лица;
- лицам, имеющим при себе животных;
- лицам, находящимся в состоянии опьянения;
- лицам, проявляющим агрессию, выражющим неуважение в грубой форме, допускающим грубые высказывания в адрес сотрудников гостиницы и других проживающих;
- при наличии задолженности по оплате за предоставляемые ИСПОЛНИТЕЛЕМ услуги до момента погашения долга.

3.2.6. В одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор в случае невыполнения ЗАКАЗЧИКОМ обязанностей, предусмотренных Договором.

3.2.7. Требовать с ЗАКАЗЧИКА денежную компенсацию за причинённые убытки, в размере не меньше, чем стоимость повреждённого (уничтоженного) оборудования, инвентаря и иного имущества.

3.2.8. Предоставлять право на внеочередное обслуживание согласно действующему законодательству Российской Федерации при предъявлении ЗАКАЗЧИКОМ соответствующего документа.

3.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ не вправе без согласия ЗАКАЗЧИКА оказывать иные платные услуги, не входящие в цену номера (места в номере).

## **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

4.1. ЗАКАЗЧИК обязуется:

4.1.1. Проживать в гостинице на условиях, определенных ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

4.1.2. Соблюдать утвержденные «Правила проживания в гостинице «Уют» АО «БЫТ» (Приложение №1), Инструкцию для проживающих в гостинице «Уют» АО «БЫТ» о действиях в случае пожара и экстремальных условиях, характерных для данного места. (Приложение №2), общественный порядок, вести себя уважительно по отношению к другим проживающим, обслуживающему персоналу, не допускать действий, создающих опасность для окружающих.

4.1.3. Соблюдать правила пожарной безопасности и иные, действующие в АО «БЫТ» внутренние локальные акты.

4.1.4. Соблюдать законодательство Российской Федерации касательно регистрации граждан Российской Федерации и миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства по месту пребывания в гостинице .

4.1.5. При отмене бронирования гостиничных услуг письменно уведомить ИСПОЛНИТЕЛЯ посредством электронной почты на электронный адрес [cyut.hotel@byt-aprt.ru](mailto:cyut.hotel@byt-aprt.ru) не позднее чем за одни сутки до дня заезда. В случае опоздания в гостиницу без предупреждения оплатить фактический простой номера (места в гостинице), но не более чем за сутки.

4.1.6. Обеспечить сохранность предоставленного оборудования, бережное отношение к имуществу гостиницы «Уют» АО «БЫТ».

4.1.7. Своевременно производить оплату за предоставляемые ИСПОЛНИТЕЛЕМ услуги согласно утвержденному «Прейскуранту цен на услуги гостиницы «Уют» АО «БЫТ» (Приложение №3).

4.1.8. Запрещено входить в служебные и прочие технические помещения, самостоятельно регулировать любое инженерно-техническое оборудование.

4.2. ЗАКАЗЧИК вправе:

4.2.1. Требовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ качественного предоставления услуг в соответствии с условиями настоящей оферты.

4.2.2. Своевременно получать необходимую и достоверную информацию о работе гостиницы и оказываемых услугах, об изменении расчетного часа, прейскуранта цен, перечня гостиничных услуг.

4.2.3. Получать перерасчет стоимости услуг в случае изменения сроков проживания. Возврат денежных средств предоставляется на основании заявления ЗАКАЗЧИКА, при предъявлении чека об оплате.

4.2.4. Продлить проживание в гостинице при наличии свободных номеров, уведомив администратора до расчетного часа.

4.2.5. В любое время отказаться от исполнения договора при условии оплаты ИСПОЛНИТЕЛЮ фактически понесенных им расходов.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ несет ответственности за качественное предоставление услуг по проживанию, иных платных услуг и соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил и требований к гостиницам.

5.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственность за сохранность денег, иных валютных ценностей, ценных вещей и документов ЗАКАЗЧИКА, которые не помещены в сейф. ИСПОЛНИТЕЛЬ освобождается от ответственности за несохранность содержимого сейфа, если докажет, что по условиям хранения доступ кого-либо к сейфу без ведома постояльца был невозможен либо стал возможным вследствие непреодолимой силы.

5.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за технические неудобства, вызванные проведением сезонных, профилактических и аварийных работ службами коммунального хозяйства г.Новодвинска.

5.4. ЗАКАЗЧИК несет ответственность за соблюдение правил пожарной безопасности, установленные в гостинице правила проживания, порчу оборудования и имущества гостиницы. Размер компенсации ЗАКАЗЧИКА за причиненные ИСПОЛНИТЕЛЮ убытки в любом случае не может быть менее стоимости поврежденного оборудования, инвентаря, размера денежной суммы, необходимой для устранения причиненного ущерба (без учета амортизации).

5.5. В случае ненадлежащего исполнения условий Договора одной из сторон, повлекшего неблагоприятные последствия для другой стороны, ответственность наступает согласно действующему законодательству Российской Федерации, если иное не предусмотрено условиями настоящего Договора.

## 6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ И ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, таких как: наводнение, пожар, землетрясение и другие природные явления, а также война, военные действия, блокада, запретительные действия властей и акты государственных органов, разрушение коммуникаций и энергоснабжения, взрывы, возникшие во время действия настоящего Договора, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить.

6.2. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности урегулирования разногласий сторон путем переговоров сторон спор подлежит разрешению в судебном порядке согласно требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

6.3. В соответствии с действующим федеральным законодательством ЗАКАЗЧИК, заключая настоящий договор, соглашается, что ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе обрабатывать информацию о персональных данных ЗАКАЗЧИКА, доступную либо известную в любой конкретный момент времени ИСПОЛНИТЕЛЮ. Обработка персональных данных ЗАКАЗЧИКА допускается на бумажных и электронных носителях (с использованием и без использования специальных баз данных).

## 7. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ:

- 7.1. Приложение № 1 — «Правила проживания в гостинице «Уют» АО «БЫТ»;
- 7.2. Приложение №2 - Инструкцию для проживающих в гостинице «Уют» АО «БЫТ» о действиях в случае пожара и экстремальных условиях, характерных для данного места;
- 7.3. Приложение № 3 — Прейскурант цен на услуги гостиницы «Уют» АО «БЫТ».

## 8. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Акционерное Общество «БЫТ»

Юр. и почтовый адрес: Российская федерация, 164900, Архангельская обл.,  
г. Новодвинск, ул. Фронтовых бригад, д.15, корп.2

ОГРН 1022901003344, ИНН 2903003951, КПП 290301001

Банк: АО «Банк Финсервис», г. Москва р/сч. 4070281010000000438  
к/сч.30101810545250000079 БИК: 044525079

Телефон: (81852) 4-45-53

Генеральный директор

А.В. Кузьминская

